



Referat fra OI-regionsmøde 10-01-2009

Tilstede: Karsten (OIK), Johnny (OIKBH), Nikolaj (OI SOV), Thomas (OI Midtjylland), Anita (OI Syddanmark), Carsten (OI Midtjylland)

Afbud: Peter (OI Nordjylland), Louise (OI SOV), Sofie (OI KBH)

- Ad.1. Karsten bød Velkommen
- Ad.2. Sindsrobøn blev udført i fællesskab.
- Ad.3. Anita læste de 12 traditioner
Thomas læste de 12 koncepter for service
- Ad.4. Præsentations runde blev udført.
- Ad.5. Nikolaj som referent og Karsten som ordstyrer.
- Ad.6. Sidste referat skal der rettes så under område informere, ved Syddanmark: At målet er at få en kontakt person i hver by, de har det ikke p.t. I nogle byer er der kontakt person, som selv holder møder om helpline.
Dagsorden er godkendt
Referat godkendt med rettelsen ang. Syddanmark
- Ad.7. Områderne informerer, samt helpline.
- København:
Det har været en omvæltning for Kbh. at skulle vænne sig til at turnussen kun vare 14 dage nu. Ellers går det godt, vil gerne udvide åbningstiden på helpline.
- Storstrøm Og Vestsjælland:
Systemet med kontakt personer ser ud til at virke. Sov har os ønske om at åbningstiden skal forlænges.

Midtjylland:

Der havde været nogle opstarts problemer, med at sætte tlf. op. I øvrigt var der en person som havde brugt 45 min. på helplinen. Midtjylland har valgt at lade en person tage vagten i 14 dage.

Der var blevet lavet klistermærker med helpline tlf. nummer på til at dække NA-speaker.dk på de gamle plakater.

Syddanmark:

Det går godt. Helpline vagter er faldet fra 10 personer til 8. Der er en repræsentant fra helpline gruppen.

Helpline gruppen holder møde 1 time før OSK mødet for Syddanmark.

Der var en som havde fået ændret pin koden til tlf. ved en fejl, hvilket kostede noget tid. For at fejlen ikke skal gentage sig, bliver der spurgt om pin koden evt. kan låses til en fast pin kode. Det er vigtigt at få delt disse erfaringer så vi kan forbygge dem i fremtiden. Dette kan undgås hvis de der kan sætte tlf. op sætter sig med de nye og lærer de nye hvordan det skal gøres.

Syddanmark gør opmærksom på at på den flyer vi bruger internt, der ikke står krav med 1 års minimum clean time.

Ad.8. Tidspunkt på helpline

Der var bred enighed om at hæve åbningstiden til mere en 1 time om dagen. Enten skulle den hedde 17-19 eller 18-20. Der bliver gjort opmærksom på at følge vejledningen omkring ikke at trække samtaler ud i længere tid. Selvfølgelig kan der være tidspunkter hvor det er nødvendigt. Men jo mere erfaring vi gør os i at henvise folk, jo kortere vil samtalerne være.

Det blev besluttet at åbningstiden for helpline skal være 18-20. Skal siges at ønsker man at have tlf. åben i mere end 2 timer kan man bare gøre det, men den skal være åben i de angivne tidspunkter fra 18-20.

Ad. 9 Na brochure/visit kort/plakater

Pkt. 9 bliver rykket til næste møde.

Hvor står vi med brochuren som er fra NA til offentligheden? Anita kontakter Line og evt. tager imod materialet.

Ad.10 Statistik på helpline

Enighed om der skal være statistik på addict, pårørende og professionelle og hvor mange. Det er en måde at måle OI arbejdet på, evt. se hvor vi skal sætte vores kræfter. Det med til at synlig gøre det vi laver.

Tovholder for hvert område samler statistikken sammen og vider sender det til Karsten (OIK). Der bliver lavet et nyt skema til tovholderne. Nikolaj snakker med Sofie om dette. Skema bliver sendt ud til tovholderne som så skal videre sende det til tlf. vagterne. Vi starter så snart skemaerne er ude.

Ad.11 Tiden på turnussen

14 dage er stadig ok, indtil områderne har fået noget mere erfaring i at have turnussen, her tænker vi på de nye områder. Det er tovholderens opgave at sørge for, at vagt plan bliver overholdt. I SOV bruger man en sms metode, når man er færdig med sin vagt sender man en sms til næste vagt på listen. Dette er for at huske næste vagt på, at man har en vagt dagen efter (Man kan jo glemme ☺) I første omgang holder vi os til 14 dage af gangen. Nikolaj sørger for turnus ordnings skema for året ud.

Ad. 12 OI og HI
Anita informerer om et HI projekt i hendes område, hvor det er en enkelt person der står for det. Dette kan skade mere end det gavner. Vi må holde os til den folder der er til offentligheden for NA. Den mand i HI udvalget i Syddanmark kan evt. komme med Midtjylland eller København og få noget erfaring fra disse steder. Anita inviterer ham med til næste OI møde.

Ad. 13 pkt. 13 er under pkt. 9.

EVT. Spisning?
Der er stemning for fælles spisning efter mødet ☺ Juhuuu...!! Hver område tager med hjem om deres OSK vil betale diæt, da det ikke må koste noget at lave service.

Annoncer i LVS?

Vi venter med dette til vi er klar, med brochure og plakater. Der skal være enighed om hvad der skal stå i teksten. Dette må gøres under en samlet kampagne.

Facebook?

Blevet stillet tvivl om hvor vidt Nas navn må bruges på Facebook. OI har ikke nogen holdning til dette da det er personligt. Det må være op til hver enkelt om hvilke grupper man vil lave og være med i.

OI stand til Unity dag?

Der findes en power point program, som kan vises på computer. Succes ved sidste service konference.

Retningslinjer for OI formand?

Der er en folder der beskriver en OI formands opgaver m.m. Men disse kan varigere efter områderne, da der er forskellige opgaver og resurser.

Rettelse i vejledning til helpline tlf.

Nikolaj laver en OBS på vejl. til helpline

Ad. 14 Næste møde
21 marts 2009 i Odense



Næste møde holdes lørdag d. 21-03-2008 Kl. 12
Vestergade 51 B, Odense

Dagsorden:

- Ad.1. Formanden byder velkommen.
- Ad.2. Sindsrobøn.
- Ad.3. Oplæsning af traditioner og koncepter.
- Ad.4. Præsentationsrunde.
- Ad.5. Valg af ordstyrer og referent.
- Ad.6. Godkendelse af referat og dagsorden.
- Ad.7. Områderne informerer/helpline.
- Ad.8. Tidspunkt på helpline
- Ad.9. Na brochure/visit kort/plakater
- Ad.10. Statistik på helpline
- Ad.11. Tiden på turnussen
- Ad.12. OI og HI
- Ad.13. Evt.
- Ad.14. Næste møde

